



UNCISAL  
Universidade Estadual de  
Ciências da Saúde de Alagoas

**PROGRAMA DE MONITORIA  
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA O  
PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA 2024.1**

*Documento que deve ser preenchido pelo Professor Orientador da Unidade Curricular/Disciplina e entregue ao Coordenador de Monitoria (Unidade Curricular/Disciplina Exclusiva do Curso) ou ao Coordenador de Núcleo (Unidade Curriculares/Disciplina Compartilhadas), para que os mesmos encaminhem à Supervisão de Apoio à Gestão Acadêmica/PROEG.*

**ORIENTADOR PROPONENTE**

Nome:	<b>JOCELINE COSTA DE ALMEIDA</b>			
Centro:	<b>CTEC</b>	Curso:	<b>TECNOLOGIA EM RADIOLOGIA</b>	
Disciplina:	<b>PLANEJAMENTO FÍSICO DE INSTALAÇÕES RADIOLÓGICAS</b>	Qtd de vagas total: <b>05</b>	Anual ( )	Semestral (x)
Exclusiva do Curso (x) Compartilhada ( )	Se compartilhada, Informar nº de vagas por curso:	( ) Medicina ___ ( ) Fisioterapia ___ ( ) Fonoaudiologia ___ ( ) Enfermagem ___ ( ) Terapia Ocupacional ___ ( ) Radiologia ___ ( ) ADS ___ ( ) Sistemas Biomédicos ___ ( ) Processos Gerenciais ___		

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA O PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA (Máximo de cinco conteúdos)**

<ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Funcionalidade;</b></li><li>2. <b>Layout: Arranjo físico;</b></li><li>3. <b>Fluxos;</b></li><li>4. <b>Acessibilidade / Ergonomia;</b></li><li>5. <b>Instalações Prediais / Materiais.</b></li></ol>
---

**REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

NEUFERT, Ernest. <b>Arte de Projetar em Arquitetura</b> . 17ª Ed. 1998. Editora GG, 618p
GÓES, RONALD DE. <b>Manual Prático de Arquitetura Hospitalar</b> . São Paulo: Edgard Blücher, 2011, 2ª ed. 286 p.
GÓES, RONALD DE. <b>Manual Prático de Arquitetura para Clínicas e Laboratórios</b> . São Paulo: Edgard Blücher, 2010, 2ª ed. 284 p

\_\_\_\_\_  
**Joceline Costa de Almeida**  
Professora Orientadora

**Maceió, 29 / 02 / 2024**



Documento que deve ser preenchido pelo Professor Orientador da Unidade Curricular/Disciplina e entregue ao Coordenador de Monitoria, para divulgação entre os candidatos ao processo seletivo de Monitoria para a referida Unidade Curricular.

**ORIENTADORA PROPONENTE**

Nome: **JOCELINE COSTA DE ALMEIDA**

Centro: **CTEC**

Curso: **RADIOLOGIA**

Unidade Curricular/Disciplina: **PLANEJAMENTO FÍSICO DE INSTALAÇÕES RADIOLÓGICAS** Qtd de vagas total: **05** Anual ( ) Semestral (X)

Exclusiva do Curso (X) Compartilhada ( ) Se compartilhada, Informar nº de vagas por curso: ( ) Alimentos \_\_\_ ( ) Educação Física ( ) Enfermagem \_\_\_ ( ) Física \_\_\_ ( ) Fisioterapia \_\_\_ ( ) Fonoaudiologia \_\_\_ ( ) Gestão Hospitalar \_\_\_ ( ) Matemática \_\_\_ ( ) Medicina \_\_\_ ( ) Terapia Ocupacional \_\_\_ ( ) Radiologia \_\_\_ ( ) Segurança no Trabalho \_\_\_ ( ) Sistemas para Internet \_\_\_

**DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DE MONITORIA**

- Auxiliar os discentes na realização de trabalhos teóricos, práticos e experimentais;
- Atender os alunos das disciplinas que presta atendimento, na forma de: aulas de reforço, auxiliar resolução de lista de exercícios, estudos em grupo, no laboratório e na sala de aula;
- Auxiliar o docente nas tarefas didáticas;
- Reunir-se, sistematicamente com o Docente Orientador para analisar, discutir, programar e avaliar seu desempenho;
- Cumprir semanalmente a carga horária de 5h de atividades previstas no Plano de Trabalho de Monitoria.

**HORÁRIO DAS ATIVIDADES DE MONITORIA**



**Lembrete:** a Resolução CONSU 28/2016 preconiza que o(a) monitor(a) deve cumprir semanalmente a carga horária de 4h a 6h de atividades previstas no Plano de Trabalho de Monitoria (Art. 25, inciso I).

Segunda-feira e/ou Terça-feira	17h - 19h	2h	4h a 4,5h
<b>Segunda-feira</b>	<b>19h - 21h30</b>	<b>2h30</b>	

**TIPOS DE ATIVIDADES QUE O MONITOR IRÁ DESENVOLVER**

Atividades em laboratórios:	( ) sim (x) não	
Atividades de campo:	( ) sim (x) não	
Atividades em biblioteca:	( ) sim (x) não	
Atividades de extensão:	(x) sim ( ) não	Oficina/Workshop sobre fluxo/dimensionamento/Layout
Atividades de pesquisa:	(x) sim ( ) não	Produção científica: artigo sobre fluxo/dimensionamento/Layout
Atendimento ao aluno:	(x) sim ( ) não	Assessorar na elaboração/desenvolvimento de trabalhos práticos e/ou teóricos
Outras atividades:		

**DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DO MONITOR**

**Objetivos** (Quais conhecimentos, habilidades e atitudes de aprendizagem terão desenvolvido ao final da monitoria)

- Aplicar a análise crítica relacionada às temáticas direcionadas;
- Interagir como interlocutor DISCENTE/MONITOR e MONITOR/DOCENTE;
- Constituir elo entre professores e alunos, visando ao desenvolvimento da aprendizagem;
- Conhecer e reconhecer as ferramentas didáticas na realização de trabalhos teóricos, práticos e experimentais, na preparação de material didático e em atividades de classe e/ou laboratório;
- Participar de espaços formativos e reflexivos.

**Atividades destinadas ao monitor** (Detalhar as atividades a serem desenvolvidas, informando o cronograma de realização e metodologia)

ATENDIMENTO DISCENTE	Segunda e/ou Terça: março a julho/2024 Horário: 17 às 19h *Exceto feriados	Agendamento prévio	
AUXILIAR AULAS	Segunda-feira: março a julho/2024 Horário*: 19 às 21h30 *Exceto feriados	Aulas	Teóricas Práticas
EXTENSÃO	Junho/2024	Oficina / Workshop	

**Avaliação de desempenho do monitor** (Informar como será o processo de avaliação)

- Frequência (Regularidade: Assiduidade e Pontualidade);
- Participação na elaboração e desenvolvimento das atividades;
- Cumprimento dos prazos para preenchimento e envio de relatórios.

Joceline Costa de Almeida  
Professora Orientadora

Maceió, 29 de fevereiro de 2024.