



ESTADO DE ALAGOAS
UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE ALAGOAS

Chefia de Gabinete

Rua Doutor Jorge de Lima, 113, - Bairro Trapiche da Barra, Maceió/AL, CEP 57010-382
Telefone: (82) 3315-6702 - www.uncisal.edu.br/

Portaria/UNCISAL Nº 2558/2026

Institui a Equipe de Planejamento e Revisão do Catálogo de Materiais Descartáveis,
Copa e Cozinha no âmbito institucional para os exercícios do biênio de 2026/2027.

A Reitora desta UNCISAL, no uso da competência que lhe conferem o Decreto Governamental Nº 104.499, de 2 de outubro de 2025, publicado no Diário Oficial do Estado de Alagoas em 03/10/2025, com fulcro na Lei Delegada nº 48, de 30 de dezembro de 2022, bem como ao solicitado no Processo E:41010.000008363/2026,

CONSIDERANDO a publicação da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que estabelece a Lei Geral de Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO a publicação dos Decretos Estaduais, publicados no Diário Oficial do Estado de Alagoas, no dia 31 de março de 2023, que orientam e padronizam os processos de contratações governamentais no âmbito do Estado de Alagoas.

RESOLVE:

Art. 1º. Instituir a Equipe de Planejamento e Revisão do Catálogo de Materiais Descartáveis, Copa e Cozinha, sob a coordenação técnica da Supervisão de Logística (SULOG), com o objetivo de realizar o levantamento, a padronização e a consolidação das demandas destinadas ao abastecimento da UNCISAL para o biênio 2026/2027, sem prejuízo das atribuições laborais em suas respectivas unidades de lotação.

Art. 2º A Coordenação Geral da Equipe de Planejamento e Revisão do Catálogo de Materiais Descartáveis, Copa e Cozinha será exercida pelos seguintes servidores lotados na SULOG:

- Anne Carine Lucena Torres Cavalcante Melo – Matrícula nº 4025-8 (Supervisora).
- Maria Cristina do Nascimento Tavares – Matrícula nº 3355 - 3 – (Gestora em Planejamento em Saúde)
- Generva Maria Soares da Silva - Matrícula nº 2741-3(Assistente Administrativo).

Art. 3º A referida Comissão será composta pelos seguintes servidores, tendo titular e suplente em cada unidade assistencial e hospitalar:

UNIDADE TITULAR SUPLENTE

| | | | |
|---------|---|---|---------------------|
| HEHA | Titular: Adriana Maria de Oliveira Freire | Coord. do Almoxarifado Geral/HEHA | Matrícula: 2933-5 |
| | Suplente: Alécia Cristinne Santos Ramos | Coord. do SND-HEHA | Matrícula: 3578-5 |
| HEPR | Titular: Marcos de Matos Silva | Serviço de Almoxarifado Geral | Matrícula: 2733-2 |
| | Suplente: Ana Rafaela de Almeida Barros | Nutricionista | Matrícula: 3339-1 |
| MESM | Titular: Maria Patrícia Tôrres da Silva | Nutricionista Coord. NND | Matrícula: 501388-7 |
| | Suplente: Jackeline Guimarães Peixoto de Oliveira | Nutricionista - Coord. Abastecimento de alimentos | Matrícula: 3877-6 |
| CER III | Titular: Mercia Maria Lazarino de Souza | Coord. do Núcleo Administrativo | Matrícula: 36.275-1 |
| | Suplente: Jayrane Ellen Menezes Rodrigues | Assistente em administração | Matrícula: 2872-0 |
| AMBESP | Titular: José Ronaldo da Silva | Coordenador Administrativo | Matrícula: 2122-9 |
| | Suplente: Zeltina Rodrigues de Lemos | Assistente de administração | Matrícula: 4291-9 |
| CPML | Titular: Anielze Pereira dos Santos | Assessora da Gerência administrativa | Matrícula: 52327-5 |
| | Suplente: Rosália Isa Rijo dos Santos | Coordenação do almoxarifado | Matrícula: 3728-1. |
| SUAD | Titular: Elion Eliak Godoi da Silva | Gestor o Almoxarifado | Matrícula 2577-1 |
| | Suplente: Luiz Mário Sandes Lopes | Coordenador NTS | Matrícula: 3621-8 |
| SVO | Titular: Jefferson Nunes dos Santos | Gerente Administrativo | Matrícula: 2944-0 |
| | Suplente: Maria de Fátima Cavalcanti | Coord. de Gestão de Pessoas | Matrícula: |

| | | | |
|--------------------|--|-------------------------------------|----------------------------|
| | Wanderley | | 1363-3 |
| CEDIM | Titular: José Jackson da Silva Oliveira. | Coordenador de Gestão de Pessoas | CPF: ***.610.574- ** |
| | Suplente: Mykaelle Elizita Queiroz Pacheco | Coordenadora de Gestão de Logística | CPF: ***.783.274- ** |
| ETSAL | Titular: Tiago Sobral de Lima | Coordenador Financeiro | Matrícula: 2664-6 |
| | Suplente: Gerlaine dos Santos Firmino | Responsável pelo almoxarifado | Matrícula: 2653-0 |
| CASA FECHA FERIDAS | Titular: Matheus Bittencourt Cardozo | Diretor Administrativo | CPF: ***.653.214- ** |
| | Suplente: Guilherme Benjamin Brandão Pitta | Diretor médico-assistencial | CPF: ***.641.864- ** |

Art. 4º Compete à Equipe de Planejamento:

- I. Revisar as especificações técnicas dos materiais descartáveis, copa e cozinha vigentes;
- II. Analisar o histórico de consumo das unidades administrativas e assistenciais;
- III. Elaborar o Estudo Técnico Preliminar (ETP) e o Termo de Referência (TR) para as futuras contratações;
- IV. Consolidar o quantitativo total para os exercícios de 2026 e 2027;
- V. Realizar a análise técnica de amostras pelas licitantes, quando houver exigência em edital de Pregão, emitindo o respectivo parecer de conformidade ou rejeição;
- VI. Analisar as propostas comerciais apresentadas nas licitações, verificando a compatibilidade técnica do objeto ofertado com as exigências do edital;

Art. 5º. O exercício das atividades da Equipe de Planejamento da Contratação será considerado trabalho de relevante interesse público e não ensejará qualquer tipo de remuneração adicional.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se, Cientifique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Reitoria, em 27 de maio de 2026.

Profa. Dra. Pollyanna Almeida dos Santos Abu Hana

Reitora/UNCISAL



Documento assinado eletronicamente por **Pollyanna Almeida dos Santos Abu Hana, Reitor(a)** em 27/05/2026, às 15:00, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.al.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **39855893** e o código CRC **2DF4B706**.

Processo nº E:41010.000008363/2026

Revisão 00 SEI ALAGOAS

SEI nº do Documento 39855893